***BookNest***



**PROJETO TECNOLÓGICO**

**RELATÓRIO**

**David Caldas da Costa**

Turma 669/ Aluno nº123746

2024

Índice

1. Introdução
2. Requisitos do Sistema
3. Acesso à Aplicação
4. Registo de Conta
5. Login na Aplicação
6. Navegação pela Interface
7. Funcionalidades Principais
   * Criação de Apontamentos
   * Organização de Apontamentos (Tagging e Linking)
   * Partilha de Apontamentos
   * Editor de Texto Rico
   * Gestão de Arquivos
8. Zona de Administração
9. Problemas Comuns e Soluções
10. Suporte Técnico

**1. Introdução**

Este manual de utilizador foi criado para ajudar a compreender e utilizar a aplicação web de partilha e organização de apontamentos. A aplicação é uma ferramenta destinada a estudantes para facilitar a criação, organização e partilha de anotações de forma eficiente e intuitiva.

**2. Requisitos do Sistema**

Para utilizar a aplicação, certifique-se de que o seu dispositivo cumpre os seguintes requisitos:

* Navegador compatível: Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge ou Safari.
* Conexão à Internet ativa.
* Resolução de tela recomendada: mínimo de 1024x768 pixels.

**3. Acesso à Aplicação**

Para acessar a aplicação, basta abrir o seu navegador preferido e inserir o URL fornecido pelo administrador ou pelo seu professor.

**4. Registo de Conta**

1. Na página inicial, clique em **"Registar"**.
2. Preencha os campos obrigatórios, como **Nome**, **Email**, e **Senha**.
3. Clique em **"Criar Conta"**.
4. Você receberá um email de confirmação para ativar a sua conta. Siga as instruções no email para concluir o registo.

**5. Login na Aplicação**

1. Após criar a sua conta, acesse a página de **Login**.
2. Insira o seu **Email** e **Senha**.
3. Clique em **"Entrar"** para aceder à sua conta.

*Nota:* Caso se esqueça da sua senha, clique em **"Esqueci-me da Senha"** e siga as instruções para redefini-la.

**6. Navegação pela Interface**

A aplicação possui uma **Sidebar** à esquerda para facilitar a navegação entre as páginas. As opções principais incluem:

* **Dashboard/Feed**: Acesso rápido às últimas atualizações e apontamentos.
* **Gestão de Arquivos**: Para visualizar e organizar os documentos armazenados.
* **Editor de Texto Rico**: Para criar e editar apontamentos.
* **Zona de Administração**: (apenas para administradores) Gestão de utilizadores e definições da aplicação.

**7. Funcionalidades Principais**

**7.1 Criação de Apontamentos**

1. Navegue até o **Editor de Texto Rico**.
2. Clique em **"Novo Apontamento"**.
3. Utilize as ferramentas de edição para adicionar texto, imagens e links.
4. Clique em **"Salvar"** para armazenar o apontamento.

**7.2 Organização de Apontamentos (Tagging e Linking)**

1. Durante a criação ou edição de um apontamento, utilize as opções de **Tagging** para categorizar as notas.
2. Pode também **Linkar** os apontamentos relacionados para uma melhor organização.

**7.3 Partilha de Apontamentos**

1. Aceda ao apontamento que deseja partilhar.
2. Clique em **"Partilhar"** e insira o email dos colegas de estudo.
3. Defina as permissões de acesso (somente leitura ou edição) e clique em **"Enviar Convite"**.

**7.4 Editor de Texto Rico**

* O editor permite adicionar formatação ao texto, inserir listas, títulos, imagens e links, tornando os seus apontamentos mais claros e organizados.
* Utilize as opções de formatação para destacar informações importantes.

**7.5 Gestão de Arquivos**

1. Navegue até à secção **File Manager**.
2. Aqui, pode carregar novos arquivos, organizar por pastas e subpastas, e pesquisar documentos específicos.
3. Utilize as opções de mover, renomear e excluir arquivos conforme necessário.

**8. Zona de Administração**

*Nota: Esta secção está disponível apenas para utilizadores com permissões de administrador.*

* Os administradores podem adicionar, remover ou editar contas de utilizadores.
* A gestão de permissões e a monitorização de atividades na plataforma também são realizadas nesta área.

**9. Problemas Comuns e Soluções**

* **Esqueci-me da senha:** Utilize a função de recuperação de senha disponível na página de login.
* **Erro ao carregar um arquivo:** Verifique a sua conexão à Internet e tente novamente. Se o problema persistir, assegure-se de que o arquivo está no formato suportado.
* **Problemas de login:** Certifique-se de que está a usar o email e senha corretos. Caso contrário, use a opção de redefinição de senha.

**10. Suporte Técnico**

Para qualquer problema técnico que não consiga resolver utilizando este manual, entre em contacto com o suporte técnico através do email: **suporte@aplicacaoanotacoes.com** ou pelo telefone: **(00) 1234-5678**.